

Dossier de proposition de projet

Merci de compléter ce dossier sur 5 pages maximum au total
de ne pas modifier les intitulés des questions ci-dessous
et de bien répondre à toutes les questions

1/ Structure organisatrice du projet

- a) Nom :

- b) Forme juridique et numéro SIRET

- c) Adresse, n° de téléphone :

- d) Site internet :

- e) Nom, coordonnées (mail et n° de téléphone directs) et fonction du responsable du dossier :

- f) Organigramme, noms et coordonnées des responsables de l'organisme (possibilité de joindre un document en annexe) :

- g) Date de création :

- h) Objet / historique de l'organisme :

- i) Principaux domaines et pays d'intervention / nombre de projets développés par l'organisme lors de l'année en cours :
- j) Budget annuel des 2 dernières années et de l'année en cours / quote-part de frais administratifs et de levée de fonds :
- k) Nom du commissaire aux comptes ou de l'expert-comptable chargés de la vérification des comptes annuels
- l) Principaux partenaires privés et publics (possibilité de joindre un document en annexe) :
- m) Nombre de salariés (au siège et sur le terrain) / nombre de bénévoles :

2/ Description du projet

- a) Titre du projet :
- b) Principal domaine d'intervention du projet :
- Education
 - Nutrition
 - Santé
 - Accueil

- c) Pays dans lequel est développé le projet et localité précise au sein de ce pays :
- d) Contexte justifiant le projet : à quels besoins mal couverts répond-il ?
- e) Objectifs spécifiques du projet :
- f) Activités déployées pour mettre en œuvre le projet :
- g) Bénéficiaires du projet (qui, combien) :
- directs :
- indirects :
- h) Date de début et date de fin de réalisation du projet / calendrier des étapes éventuelles de réalisation du projet :
- i) Durée du soutien demandé à la fondation Cécile Barbier de La Serre (1 à 3 ans) / pour couvrir quelle période ?

j) Résultats attendus du projet :

k) Facteurs clefs de réussite et de risque sur ce projet :

3/ Financement du projet

a) Budget annuel prévu pour le projet et budget global en cas de projet pluriannuel :

b) Montant sollicité de la fondation Cécile Barbier de La Serre :

c) Autres partenaires publics et privés sollicités sur ce projet (en précisant ceux qui se sont déjà engagés fermement) :

d) Participation des bénéficiaires du projet : sous quelle forme (main d'œuvre, matériel...)?
Evaluation de la valeur de cette participation, chiffrée ou en pourcentage du budget du projet :

e) Autres sources de financement du projet : fonds apportés par l'organisme, participation des usagers, ventes de biens ou de services... :

4/ Exécution, suivi et évaluation du projet

- a) Décrivez précisément comment est organisé le projet sur place. Qui est en charge de son exécution ? Selon quelles modalités ?

- b) Personnes en charge du projet au sein de l'organisme, au siège et sur le terrain (décrivez leur formation, expérience, niveau d'expertise – possibilité de documenter en annexe). Sont-elles salariées ou bénévoles de l'organisme ?)

- c) En cas de projet à l'étranger, un partenariat est-il établi avec une (ou plusieurs) structure(s) locale(s) ? Si oui, laquelle (ou lesquelles) ? Nature, objet et forme de ce partenariat (durée, convention...)?

- d) En cas de partenariat avec une (ou plusieurs) structure(s) locale(s), qui est en charge du projet sur le terrain : une équipe locale de l'organisme ou le (ou les) partenaire(s) ?

- e) Suivi du projet sur place par l'organisme : qui se rend sur le terrain ? A quelle fréquence ?

- f) Mesures d'évaluation du projet prévues / personnes en charge de ces évaluations :

5/ Documents à joindre à la demande

- a) Une copie des documents suivants :
- statuts de l'organisme signés ;
 - déclaration au Journal Officiel ;
 - liste des membres du conseil d'administration ;
 - comptes certifiés par le commissaire aux comptes ou éventuellement l'expert-comptable ;
 - rapport annuel financier et rapport d'activité du dernier exercice clos.
- b) Quelques photographies des lieux et de l'état d'avancement du projet s'il est déjà entamé.
- c) Le budget détaillé du projet avec indication des autres financements, selon le modèle suivant :

DEPENSES

Nature des dépenses (<i>à détailler</i>)	Montants (en euros)
Investissements, équipements, fournitures	
Frais de fonctionnement du projet et transports	
Frais de personnel local	
Frais de personnel expatrié	
Appui et évaluation	
Le cas échéant, quote-part des frais administratifs de l'organisme	
Total des dépenses	

RESCOURCES

Plan de financement (<i>à détailler</i>)	Montants (en euros)	Acquis (à cocher)	En attente (à cocher)
Financeurs publics (à détailler)			
Financeurs privés (à détailler)			
Fondation Cécile Barbier de La Serre			
Participation des bénéficiaires (à préciser)			
Autofinancement (à préciser)			
Total du financement du projet			